



## Knowledge Company



## Galileo Assistenza & Post Vendita

### Sanmarco Informatica Spa

Via Vittorio Veneto 153

36040 - Grisignano Di Zocco (VI) Italy

Tel. +39 0444 419333

Fax +39 0444 419300

Part. IVA Reg. Impr. Cod. Fisc. 01712150240

R.E.A. VI 179676

Cap. Soc. Euro 300.000,00 i.v.

### Filiali

Vimercate (MI) +39 039 625121

Tavagnacco (UD) +39 0432 551611

Reggio Emilia +39 0522 271160

[www.sanmarcoinformatica.it](http://www.sanmarcoinformatica.it)

[commerciale@anmarcoinformatica.it](mailto:commerciale@anmarcoinformatica.it)

[info@anmarcoinformatica.it](mailto:info@anmarcoinformatica.it)



## SOMMARIO

<b>PRESENTAZIONE .....</b>	<b>2</b>
AREE DI INTERESSE.....	2
PUNTI DI FORZA .....	2
Caratteristiche.....	3
Funzioni Svolte .....	4
<b>ESEMPI.....</b>	<b>7</b>

## PRESENTAZIONE

Sempre più spesso ci si riferisce all'assistenza tecnica come ad un'azienda nell'azienda, con problematiche legate alla necessità di reperire dati da diversi ambiti aziendali. Oggi le molteplici potenzialità che essa offre consentono di raggiungere e consolidare un vantaggio competitivo in molte aziende.

Da questi presupposti nasce un sistema progettato e sviluppato per la gestione informatizzata delle attività relative a:

- noleggio/assistenza Tecnica;
- post-Vendita;
- manutenzione Interna.

**Galileo Assistenza e Post vendita** gestisce il concetto di assistenza, di gestione ed evasione di richieste; non si ferma alla sola necessità di dover sopperire a chiamate d'intervento, ma considera tutte le implicazioni e problematiche che possono nascere, sia in caso di matricole di proprietà di un cliente, sia nel caso di matricole proprie.

Il modulo si prefigge lo scopo di:

- conservare tutte le informazioni relative al prodotto venduto o dato a noleggio e alla sua eventuale strutturazione;
- gestire le richieste di assistenza, le garanzie, i costi, le modalità di trasporto e le tipologie contrattuali ottimizzando le risorse a disposizione
- verificare il livello di affidabilità, nei vari periodi di vita, dei prodotti venduti.

## AREE DI INTERESSE

**Galileo Assistenza e Post vendita** è rivolto alle aziende che vendono e noleggiavano beni strumentali, che necessitano di un servizio di assistenza, ed anche a chi usufruisce di attrezzature aziendali che richiedono una adeguata manutenzione interna.

## PUNTI DI FORZA

Quando la fornitura di pezzi di ricambio viene gestita dall'apparato commerciale, le informazioni che riguardano questa attività sono fundamentalmente identificate da un prodotto che viene venduto a un cliente. Spostando la gestione di tale attività nell'area di assistenza, si potranno riconoscere anche la matricola per cui i ricambi sono destinati e, soprattutto, il motivo della fornitura (sostituzione, aggiunta, vendita, ecc.). Tutte queste informazioni contribuiscono quindi a trasformare tale area da strumento passivo ad attivo, capace di supportare i miglioramenti futuri fornendo precise linee guida d'intervento.

**Galileo Assistenza e Post vendita** si propone di risolvere richieste di:

- interventi di riparazione;
- interventi di sostituzione;
- interventi di completamento;
- fornitura di pezzi di ricambio.

Il prodotto presenta tre possibilità indipendenti tra loro a seconda che la matricola sia di proprietà di chi la utilizza, di chi la noleggia o di un cliente. Nel primi due casi le aree interessate sono il Noleggio/Assistenza Tecnica e la manutenzione interna, nel terzo il Post-Vendita. Questo apre le porte ad un'ampia gamma di possibilità d'impiego, che non limita l'utilizzo del software ad un determinato settore o tipologia aziendale. Con un'unica soluzione vengono risolte tre diverse problematiche, gestite in maniera del tutto indipendente. Ciò è dettato dal fatto che non sempre è l'oggetto di vendita ad aver bisogno di assistenza, ma anche i macchinari e le attrezzature che servono per realizzarlo.



## CARATTERISTICHE:

**Galileo Assistenza e Post vendita** gestisce diverse tipologie di informazioni; l'introduzione dei dati è guidata e controllata, garantendo così la creazione di archivi formalmente corretti. È tuttavia possibile da parte dell'utilizzatore l'immissione di dati tramite forzatura, riservandosi di modificarli in futuro. Le modalità di classificazione delle informazioni di tipo commerciale e dei periodi di garanzia sono definite tramite contratti di assistenza.

Per ciò che riguarda la matricola si hanno a disposizione:

- dati tecnici (struttura componenti della matricola);
- dati caratteristici;
- dati di origine;
- dati di utilizzo;
- dati riguardanti gli interventi (con la possibilità di gestire gli interventi programmati secondo un parametro temporale o di utilizzo, nell'ottica di campagna prevenzioni ed efficienza nel servizio al cliente).

Nel contesto del Noleggio/Assistenza Tecnica e Post-Vendita **Galileo Assistenza e Post vendita** offre la possibilità di gestire il rientro o il ritiro di matricole usate e la riassegnazione a nuovi clienti. Nel contesto della Manutenzione Interna, il programma offre la possibilità di trasferire allo schedatore delle capacità produttive il non utilizzo dell'attrezzatura in caso di manutenzione.

Nel contratto di assistenza vengono evidenziati:

- le diverse tipologie di contratto e la precisa dislocazione del bene in questione;
- i dati di tipo commerciale;
- le matricole assegnate, i documenti relativi, e tutti i dettagli di intervento.

Le schede di intervento forniscono informazioni operative riguardanti lo svolgimento di un intervento. Offrono la possibilità di:

- collegarsi alla documentazione correlata;
- evidenziare periodo validità, tipologia movimento e causale d'intervento, ecc.

Le principali opzioni che riguardano le richieste di assistenza comprendono:

- formulazione di preventivi;
- in garanzia/non garanzia (collegato alla fatturazione attiva);
- urgente/non urgente;
- gestione da personale interno o da fornitori esterni;
- collegamenti automatici con il magazzino, la bollettazione, la rilevazione attività.

Tra richiesta e sua evasione il programma articola la pianificazione in tutti i dettagli; in evasione offre la possibilità di confrontare i valori dei dati previsti con i valori utilizzati.

Risolve le problematiche di assistenza non solo di matricole principali. Definendo anche la struttura dei componenti di una matricola, permette una semplice identificazione del pezzo e facilita l'evasione di richieste ricambi. La distinta base di una matricola può essere strutturata evidenziando i soli componenti utili per la manutenzione e la sostituzione.

**Galileo Assistenza e Post vendita** gestisce anche le garanzie dei componenti e i collegamenti con le matricole, fornendo ulteriori informazioni utilizzabili. L'assistenza tecnica diventa quindi parte attiva nella formulazione di interventi migliorativi e azioni correttive. Inoltre offre la possibilità di pianificare e ottimizzare le risorse mediante un'analisi dei carichi di lavoro.

L'area noleggio non comprende solamente l'assistenza tecnica sui prodotti forniti, ma gestisce anche la fatturazione e il calcolo del costo del noleggio, in base al periodo o su parametri di utilizzo mediante contatori.



Comprende un corredo di statistiche, classifiche, analisi ed interrogazioni su:

- struttura componenti matricola;
- interventi matricola, cliente, articoli, zone, causali, ecc;
- documentazione di trasporto;
- scadenze di interventi programmati;
- dati statistici degli interventi;
- situazioni complessive.

#### **FUNZIONI SVOLTE:**

- inserire i dati anagrafici e tecnici della matricola, la sua provenienza e le informazioni di utilizzo;
- contatori per la misurazione dell'utilizzo di una matricola sia per il noleggio che per la programmazione di interventi di assistenza;
- mantenere traccia delle eventuali modifiche o interventi di manutenzione apportati alla struttura dei suoi componenti;
- creare e gestire classificazioni per funzioni di riepilogo e indagini statistiche;
- definire note e documenti esterni collegati all'articolo o alla matricola;
- specificare i dati relativi al cliente intestatario, al cliente a cui fatturare, all'utilizzatore del bene, all'eventuale concessionario;
- condizioni economiche del contratto: canone fisso di locazione/assistenza, costo variabile di utilizzo della macchina (costo e franchigia dei contatori quali ad esempio n°bre utilizzo, pezzi prodotti, chilometri percorsi, ecc.), listino di vendita ricambi, listino delle tariffe di intervento dei tecnici, eventuali valori di riscatto per le matricole a noleggio, criteri di rivalutazione periodica dei prezzi;
- condizioni commerciali quali la modalità di fatturazione e condizioni di pagamento;
- indicare le condizioni di validità quali il periodo contrattuale e il periodo di garanzia;
- emettere documenti di trasporto per consegna/reso di matricole a noleggio;

- note e documenti collegati al contratto;
- tramite schede tecniche predefinite facilitare la gestione e l'assegnazione di richieste di intervento, anche nei casi in cui si gestiscono interventi standard o ad alta frequenza;
- riferire la scheda tecnica a una singola matricola, articolo o centro di lavoro;
- gestione parametri di intervento con la possibilità di distinguere tra quantità/ore previste e quantità/ore addebitate;
- tramite una distinta strutturale della matricola, stabilire quali componenti della distinta base di origine inserire nell'elenco, tramite selezione di componenti fornibili come ricambi o utili alla identificazione strutturale;
- inserire, modificare, eliminare un componente o l'intera struttura;
- specificare per ogni componente i dati di dettaglio quali quantità impiegate, matricola, marca, fornitore, lotto, quantità ordinabile di ricambi, data scadenza garanzia, data ultima riparazione o sostituzione, ecc;
- note e documenti esterni collegati alla distinta;
- visualizzare i diversi tipi di elaborazione (esplosione ad un livello, scalare, scalare sui soli componenti matricolati, riepilogata e impiego della matricola/componente, utile per una indagine sul coinvolgimento di componenti che devono essere "richiamati");
- includere nell'elaborazione componenti riparati, sostituiti, aggiunti, in garanzia, fuori garanzia o selezionati da una classifica;
- inserire dati relativi alla richiesta intervento quali la data e ora di acquisizione, il richiedente, la motivazione della richiesta, la classe di intervento, note o accordi presi, ecc;
- controllare se esistono altri interventi aperti per la matricola o in programmazione;
- chiudere richieste con o senza addebito;



- interpretare i dati relativi al contratto quali tipologia, modalità di fatturazione, lingua, valuta, data inizio/fine contratto e inizio/fine garanzia, richiedente, distanza, personale addetto alla gestione della matricola ecc;
- collegarsi alla posta elettronica e agli indirizzi web del richiedente;
- assegnare le richieste, consentendo la selezione in base alla data, al tipo di intervento, alla matricola, al cliente richiedente, all'articolo, al reparto, alla tipologia di contratto, ecc;
- verificare lo stato degli interventi (urgente/non urgente, in garanzia/fuori garanzia, programmati/non programmati, fiscali/non fiscali, sospesi/non sospesi);
- assegnare la data di intervento, l'attività e il materiale occorrente, gli eventuali diritti, il tecnico o fornitore esterno incaricato (in alternativa);
- specificare il dettaglio delle richieste quali la causale d'intervento, la descrizione dell'intervento, le eventuali quantità di consumo/rientro previste di componenti da sostituire, le ore di attività, le quantità da addebitare, il magazzino di prelievo, il costo e il prezzo unitario, ecc;
- gestione righe di intervento in una richiesta o copiarla da una precedente;
- analizzare la situazione dei saldi o della disponibilità di magazzino per gli articoli;
- stampare il preventivo di intervento o la sua conferma, il documento di intervento per l'esecutore, distinta di prelievamento materiali;
- creare automaticamente le bolle di spedizione dei pezzi di ricambio;
- individuare e controllare le richieste che possono essere raggruppate;
- effettuare la selezione multipla per la bollettazione di righe di intervento diverse;
- stampare preventivi, richieste, distinte di prelievamento materiali cumulativi;
- inserire a consuntivo i dati dell'intervento con la possibilità di effettuare un controllo di quadratura sulle ore di attività, sulla quantità di materiali utilizzata e sui contatori rilevati;
- proporre automaticamente di fatturare o meno le nuove righe d'intervento sia in base al periodo di garanzia, sia in modo libero permettendo forzature di addebito in garanzia (cause a carico dell'utilizzatore) o non addebito fuori garanzia (extra garanzia);
- registrare interventi non previsti caricando la richiesta direttamente in fase di registrazione;
- gestire la spedizione di pezzi di ricambio che non prevedono intervento (vendita ricambi);
- interventi programmati per la corretta funzionalità delle matricole, sia con una ciclicità temporale, sia in base a parametri di utilizzo (mediante contatori). L'intervallo temporale può avere una scadenza precisa o per generare interventi ripetitivi;
- distinguere gli interventi più rilevanti o indispensabili da quelli facoltativi;
- inserire dati di dettaglio intervento quali tipologia di richiesta, descrizione intervento, durata, costo, tecnico assegnato, ecc;
- collegarsi ad una scheda intervento;
- verificare se vi sono delle scadenze in corso, con la possibilità di distinguerle tra interventi ripetitivi, all'interno o fuori del periodo garanzia, interni o esterni, ecc;
- selezionare i risultati mediante filtri quali matricola, tecnico assegnato, cliente, tipologia di contratto, ecc;
- notificare all'utilizzatore della matricola in oggetto la presenza di interventi programmati;
- creare automaticamente una richiesta di intervento o archivarla come non effettuata;
- effettuare un'analisi statistica sugli interventi storici e un'analisi economica;
- distinguere preventivi da richieste interventi;



- distinguere gli interventi a seconda del loro stato (aperti, chiusi, sospesi, fiscali, urgenti, fatturati, programmati, in garanzia, ecc.);
- analizzare scostamenti tra dati previsti e dati consuntivi (quantità e valore);
- effettuare un'analisi di carico di lavoro per impegni di assistenza;
- distinguere i tecnici più o meno impegnati;
- analizzare orizzonti temporali più o meno ampi, suddivisibili per numero e tipo di periodo;
- visualizzare tutti i dati di dettaglio relativi ad ogni singolo intervento;
- eseguire analisi sui valori di affidabilità delle matricole relativamente a:
  - 1) *Tempo primo guasto*: Identifica il tempo trascorso dall'installazione al guasto;
  - 2) *Tempo medio per il primo guasto*: media del tempo per il primo guasto, denota il tempo dopo il quale metà della "popolazione" ha subito il primo guasto;
  - 3) *Tempo medio tra due guasti*;
  - 4) *Tempo medio di riparazione e di reazione*;
  - 5) *Contatore*: identifica dalla data di installazione al primo guasto;
  - 6) *Contatore medio per il primo guasto*: mediana del contatore per il primo guasto, denota il contatore dopo il quale metà della "popolazione" osservata ha subito il primo guasto;
  - 7) *Contatore medio tra un guasto e l'altro* (o tra due guasti) es. ogni 12000 Km;
  - 8) *Andamento temporale e contatore guasti*;
- L'analisi degli indici di affidabilità, anche grazie all'utilizzo di grafici, permette di avere un quadro immediato delle problematiche riscontrate, identificando quelle più frequenti o più gravi. Queste informazioni sono rilevabili dai rapporti di non conformità che possono essere collegati agli interventi di assistenza per registrare l'anomalia o il malfunzionamento riscontrato sulla matricola, la causa che lo ha generato, la riparazione effettuata e il suo grado di efficacia;
- Il campo noleggio consente di fatturare canoni ed eccedenze contatori, nell'ambito dell'assistenza interventi, potendo distinguere le voci che devono essere fatturate rispetto a quelle da non fatturare;
- Generazione automatica di documenti di ricevimento servizi da fornitori utili ad effettuare il controllo delle fatture relative. Nell'ambito dell'assistenza affidata a fornitori esterni si potranno distinguere le voci per le quali si autorizza il ricevimento fattura rispetto a quelle da non fatturare. (esempio interventi effettuati senza diretta autorizzazione);

**Provi a valutare un software leader di mercato, contatti la nostra sede, potremo così conoscerci e confrontarci.**

**Per ulteriori informazioni sul prodotto:**

**Sanmarco Informatica Spa**

**Telefono: 0444.419.333**

**e-mail: [commerciale@sanmarcoinformatica.it](mailto:commerciale@sanmarcoinformatica.it)**

**Web: <http://www.sanmarcoinformatica.it>**



**DEMO 6.0 - Registrazione Interventi**

Nr. Matricola: MTX1 Tipo/Nr. Rich. Interv. A 46  
 Articolo: MATEX SPALMATRICE TIPO SP-44  
 Centro/Macchina: [ ]

PARAMETRI DATI INTERVENTO DETTAGLIO INTERVENTO

Tipo/Nr. Contratto: P 13 Assistenza Data Inizio Contratto: 1/06/04 Interrog. Interventi: [ ]  
 Cliente Richiedente: 0501000029 BET.AR.CO SPA Anagr. Contratto: [ ] Anagr. Matricola: [ ]  
 Classe Intervento: MEC Meccanica Cod. Rilevatore: 0002 Giovanni Bianchi IN CONTRATTO  
 Tecnico Esecutore: 0002 Giovanni Bianchi Rifer. Tecnico: [ ] Guasto:  IN GARANZIA  
 Fornitore Esecutore: [ ] Non Autorizzato:  CHIUSO  
 Data Richiesta Interv. 28/01/05 Data/Ora Fine Intervento 31/01/05 15 Preventivo:  STAMPATO  
 Data Previsto Interv. 31/01/05 Richiesta:  NON STAMPATO  
 Tempo Reazione GG: 3 Totale Ore Attività: 6.00 Controllo Quadratura Attività:  Dist. Mat.:  NON STAMPATO  
 Tempo Riparazione GG: 3 Totale Q.tà Materiali: [ ] Controllo Quadratura Materiali:  Cliente:  NON CONTABILIZZATO  
 Dati Analitica: Contatore Primario: [ ] Rilevato: [ ] Fornitore:  NON CONTABILIZZATO  
 Dati Analitica: Contatori Secondari: [ ]

PRESELEZIONE ADDEBITI INTERVENTO  
 Nessuna Preselezione  
 Fatturare Intervento  
 Non Fatturare Intervento  
 Data Scadenza Garanzia: 31/12/06

Programma Interventi  
 Analisi Scadenze  
 Interventi Aperti  
 Gestione Richiesta  
 Doc. Correlati Richiesta

Invio Decodifica Note

Registrazione Interventi di Assistenza Tecnica

Interrogazione Interventi Matricole

**DEMO 6.0 - Interrogazione Interventi Matricole**

Selezione per Nr. Matricola: [ ]  
 Dati Attuali: [ ]  
 Da Nr. Matricola: MTX1  
 A Nr. Matricola: MTX1

PARAMETRI DATI TOTALI RICHIESTE INTERVENTO TOTALI RIGHE INTERVENTO RIEPILOGO

T	Nr. Richiesta	Data Richiesta Intervento	St. Ric.	Prev.	Data Intervento	Nr. Matricola	Codice Articolo	C.L.	M.U.	Ricev.	Codice Rich.
A	46	28/01/2005	G		31/01/2005	MTX1	MATEX			0002	050100
A	49	31/01/2005	G		29/02/2005	MTX1	MATEX			0002	050100
A	50	31/01/2005	G		31/01/2005	MTX1	MATEX			0002	050100
A	51	31/01/2005	P	P	15/02/2005	MTX1	MATEX				050100
A	54	31/01/2005	N		31/01/2005	MTX1	MATEX			GM01	050100
A	67	12/05/2005	N		26/07/2005	MTX1	MATEX			GM01	050100
A	70	26/07/2005	N	C	27/07/2005	MTX1	MATEX			SC01	050100

Addebitati in Garanzia Addebitati fuori Garanzia Non Addebitati in Garanzia Non Addebitati fuori Garanzia

T	Nr. Richiesta	Riga	Data Registr. Intervento	St. Gar.	Prev.	Caus. Int.	Descrizione Intervento	Codice Articolo	Un.
A	49	2	2/02/2005	G		SN	SOSTITUZIONE COMPONENTE	270034	NF
A	49	3	2/02/2005	G		DD	Ore Dirette	DD	NF
						0	Totale Generale		

**DEMO 6.0 - Analisi Indici di Affidabilità**

Da Matricola: MTX1 A Matricola: 9999999999999999 Tipo: Tutte  
 Tipo Intervento: [ ] Classe Intervento: [ ]  
 Da Data: [ ] A Data: [ ] Periodo di Analisi: In Garanzia Fuori Garanzia  
 Analisi su Interventi: Guasti Non Progr.

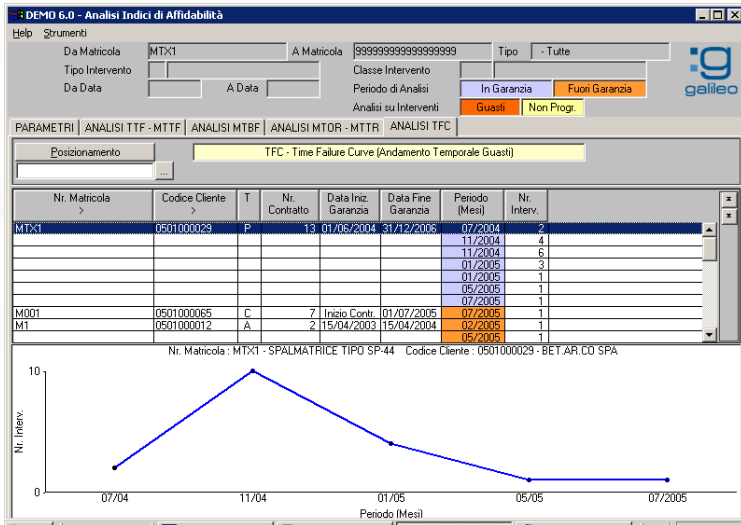
PARAMETRI ANALISI TTF - MTTF ANALISI MTBF ANALISI MTOR - MTTR ANALISI TFC

Posizionamento: MTBF - Mean Time Between Failure (Tempo Medio tra due Guasti)

Nr. Matricola	Codice Cliente	Data Installaz.	T	Nr. Contratto	Data Iniz. Garanzia	Data Fine Garanzia	Data Ultimo Intervento	Nr. Interv.	MTBF (Giorni)	Data Pross.
MTX1	0501000029	01/06/2004	P	13	01/06/2004	31/12/2006	26/07/2005	18	23.33	18/0
M001	0501000065		C	7	Inizio Contr.	01/07/2005	29/07/2005	1	28.00	26/0
M1	0501000012	11/02/2005	A	2	15/04/2003	15/04/2004	25/05/2005	2	385.50	15/0
M2					Primo Interv.	11/02/2005	11/02/2005	2	0.50	12/0
PF	0501000177	15/01/2004	N	2	01/01/2004	31/12/2005	08/07/2004	2	94.50	11/1
P1	0501000048	15/03/2004	M	3	Inizio Contr.	01/01/2004	15/04/2005	1	470.00	25/0
SCPFS040301	0501000074	05/03/2004	E	1	05/03/2004	04/03/2005	18/05/2004	3	24.67	12/0
SC00101					Primo Interv.	26/04/2004	26/04/2004	1	1.00	27/0
SC011	0501000068		F	1	Inizio Contr.	02/04/2004	28/04/2004	2	13.00	11/0
STP0001	0501000016		S	9	01/01/2005	31/12/2006	03/08/2005	3	71.33	13/1
S1					Primo Interv.	21/09/2004	21/09/2004	1	1.00	22/0
U001	0501000065	01/02/2004	M	2	01/02/2004	01/02/2005	16/02/2005	2	150.50	26/0
U1	0501000013	01/01/2005	N	5	Inizio Contr.	01/01/2005	20/01/2005	1	13.00	08/0
U2	0501000001	01/01/2005	S	5	01/01/2005	31/12/2005	05/04/2005	3	31.33	06/0
U3	0501000001	26/01/2005	S	5	Inizio Contr.	05/01/2005	08/02/2005	1	34.00	14/0
Vv0002	0501000021	07/02/2003	P	6	07/02/2003	07/02/2006	01/03/2004	3	123.33	08/0
05001	0501000110		X	1	01/03/2005	31/12/2005	29/03/2005	1	28.00	26/0
1000	0501000229		S	2	18/05/2004	18/05/2006	22/08/2004	1	4.00	26/0
10155	0501000067		M	6	Inizio Contr.	01/01/2004	09/11/2004	2	186.50	15/0
300003	0501000100		M	1	Inizio Contr.	01/01/2004	13/04/2004	1	103.00	25/0
318612	0501000250		P	8	16/03/2004	16/02/2006	26/05/2004	2	35.50	01/0

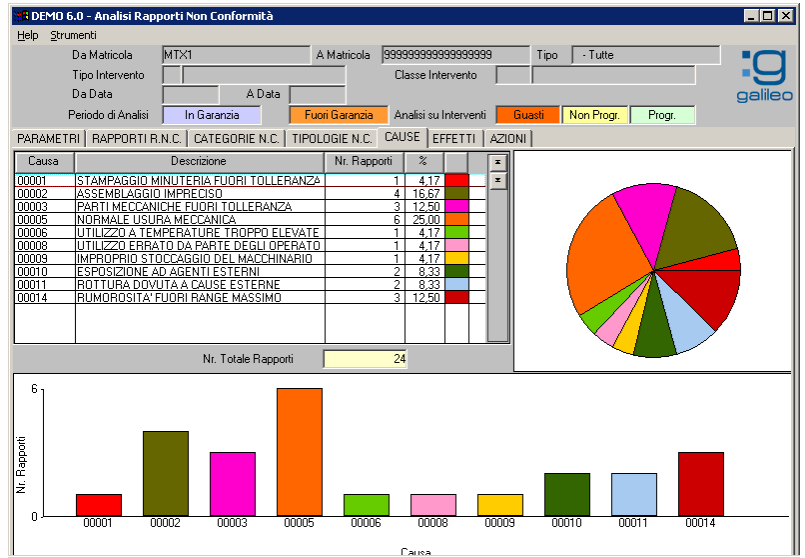
Analisi Indici di Affidabilità: Tempo Medio tra due Guasti



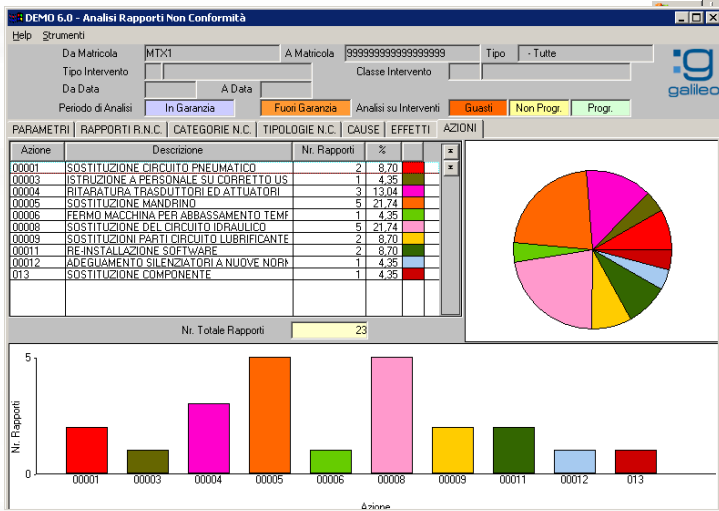


Analisi Indici di Affidabilità:  
Andamento Temporale Guasti

Analisi Rapporti di non Conformità:  
cause scatenanti



Analisi Rapporti di non Conformità:  
azioni effettuate dai tecnici durante  
l'intervento





**DEMO 6.0 - Analisi Dati Statistici Interventi**

Da Nr. Matricola: MTX1      Da Data Installazione:   
 A Nr. Matricola: 9999999999999999      A Data Installazione:   
 Cliente:

PARAMETRI DATI DATI STATISTICI

Nr. Matricola: MTX1      SPALMATRICE TIPO SP-44  
 Tipo/Nr. Contratto: P 13      Data Inizio Contratto: 1/06/04      Data Reso:      Data Inizio Garanzia: 1/06/04  
 03 Assistenza      Data Fine Contratto:      Data Installazione: 1/06/04      Data Fine Garanzia: 31/12/06  
 Cliente Inlestario: 0501000029      BET.AR.CO SPA      Contratto Precedente:      Contratto Successivo:

INTERVENTI IN GARANZIA		Ore	Importo Diritti	Importo Attività	Importo Materiali	Importo Totale		
Nr.	24	Impiegate	64,00	Sostenuto	9.722,69	3.039,89	385,58	13.148,16
		Addebitate	65,00	Addebitato	9.745,50	3.010,00	390,50	13.146,00

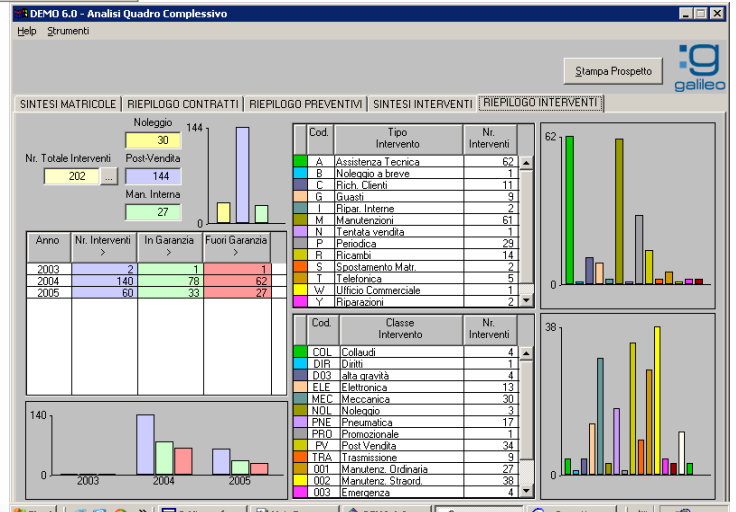
INTERVENTI FUORI GARANZIA		Ore	Importo Diritti	Importo Attività	Importo Materiali	Importo Totale		
Nr.		Impiegate		Sostenuto	0,00	0,00	0,00	0,00
		Addebitate		Addebitato	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE INTERVENTI		Ore	Importo Diritti	Importo Attività	Importo Materiali	Importo Totale		
Nr.	24	Impiegate	64,00	Sostenuto	9.722,69	3.039,89	385,58	13.148,16
		Addebitate	65,00	Addebitato	9.745,50	3.010,00	390,50	13.146,00

CRONOLOGIA INTERVENTI  
 Data Primo Intervento: 14/07/04      Classe Ultimo Intervento: Gestione Ultimo Intervento  
 Data Ultimo Intervento: 29/07/05      MEC Meccanica      M 42  
 Media Giorni Intervallo: 16      Data Probabile Prossimo Intervento: 14/08/05  
 Programma Interventi      Interventi Matricola

Analisi Dati Statistici Interventi

Analisi Quadro Complessivo:  
Riepilogo Interventi



Fatturazione  
Canoni, Eccedenze, Interventi.

**DEMO 6.0 - Fatturazione Canoni - Eccedenze - Interventi**

Selezione per Codice Cliente      Da Cliente:      A Cliente: 999999999

PARAMETRI    ELENCO DOCUMENTI    DOCUMENTI CONFERMATI

X	Codice Cliente	Cliente Richiedente	T	Nr. Contratto	F	T	Nr. Intervento	Data Intervento	Nr. Matricola	Classe	Int. Fisc.	
X	0501000001	0501000001	S	5	R	A	18	26/01/2005	U2	002		RICHI
X	0501000001	0501000001	S	5	I	A	61	5/04/2005	U2			RICHI
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010		P	10	C							
X	0501000010	1201000029	D	1	I	P	18	25/06/2004	DD00000002	001		CONT
X	0501000010	1201000029	D	1	I	M	32	8/07/2004	DD00000002	002		RICHI
X	0501000010	1201000029	D	1	I	P	19	28/06/2004	DD00000002	ELE		non fu
X	0501000010	1201000029	D	1	I	P	20	28/06/2004	DD00000002	001		SOSt
X	0501000010	1201000029	D	1	I	T	3	23/05/2004	DD00000002			RICHI
X	0501000010	0501000010	P	10	I	A	4	2/04/2004	ASCON			gssc
X	0501000010	0501000010	P	10	I	A	23	11/07/2004	ASCON	PV		CONT
X	0501000010	0501000010	P	10	I	A	24	12/07/2004	ASCON	PV		Post v
X	0501000010	0501000010	P	10	I	A	26	22/07/2004	ASCON	PV		Post v
X	0501000010	0501000010	P	10	I	A	30	27/07/2004	ASCON	PV		Post v
X	0501000013		N	5	C							
X	0501000013		N	5	C							
X	0501000013		N	5	C							
X	0501000013		N	5	C							

Fatturare Canone    Fatturare Eccedenze    Fatturare Intervento    Non Fatturare    Matricola in Garanzia    Doc. con Anomale    Conferma